



**SENADO FEDERAL**  
Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**SUMÁRIO**

1. Objeto da contratação .....	3
2. Forma de contratação .....	9
3. Requisitos do fornecedor .....	14
4. Formalização, prazo de vigência do contrato e possibilidade de prorrogação .....	16
5. Modelo de gestão .....	17
6. Prazo para início da execução ou entrega do objeto .....	17
7. Obrigações da Contratada .....	17
8. Regime de execução .....	18
8.A – Das definições gerais .....	18
8.B – Da ordem de serviço .....	20
8.C – Dos prazos iniciais de apresentação e projetos .....	21
8.D – Do cancelamento do evento. ....	22
8.E – Da montagem do estande .....	22
8.F – Da entrega e retirada no estande .....	23
8.G – Da manutenção do estande .....	24
9. Condições de recebimento do objeto .....	25
10. Previsão de penalidade por descumprimento contratual .....	26
11. Previsão de adoção de Instrumento de Medição de Resultado – IMR .....	27
12. Forma de pagamento .....	29
13. Garantia contratual .....	29
14. Plano de contratações .....	32
15. Responsável pela elaboração do TR .....	32
ANEXO I .....	33
ANEXO II .....	121
ANEXO III .....	122
ANEXO IV .....	186





SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

ANEXO V .....	187
Pesquisa de Preços .....	187



**SENADO FEDERAL**

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

**TERMO DE REFERÊNCIA**

Contratação 20250236 - Serviço de montagem e desmontagem de estandes para eventos literários

Processo 00200.021706/2024

**1. Objeto da contratação****1.1. Definição do objeto**

**1.1.1.** O objeto do presente Termo de Referência é a contratação de empresa especializada para prestar serviço de soluções em estandes e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda, por meio de ordens de serviço, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

**1.1.2.** Compreende a disponibilização em local, data e duração indicada pelo CONTRATANTE de estande para eventos literários, englobando elaboração de projeto, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, cenografia, manutenção, desmontagem de estande, inclusive

**1.2. Justificativa para a contratação****1.2.1. Descrição da situação atual**

**1.2.1.1.** A presente contratação visa atender às necessidades do Senado Federal na participação em eventos institucionais, feiras e bienais do livro a serem realizadas no país, fazendo uso integrado da estrutura e dos serviços desta contratação em eventos literários, conforme a portaria do Primeiro Secretário que costuma ser publicada entre dezembro de cada ano e março do ano subsequente.

**1.2.2. Justificativa para a quantidade a ser contratada**

**1.2.2.1.** A relação de eventos abaixo é uma estimativa provável, não vinculativa, com base no planejamento dos idealizadores, organizadores e responsáveis por cada um deles:

Evento previsto	Área estimada do evento (em m <sup>2</sup> )	Duração prevista (em dias)
GRUPO 1 – REGIÃO SUL		
Feira do Livro de Porto Alegre	100-120	22





# SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

Bienal Internacional do Livro do Paraná	80-120	11
GRUPO 2 – REGIÃO SUDESTE		
Bienal Internacional do Rio de Janeiro/RJ	100-120	11
Bienal Mineira do Livro (não realizada em 2024)	50-120	11
GRUPO 3 – REGIÃO CENTRO-OESTE		
Bienal Internacional do Livro de Brasília	80-120	11
Bienal do Livro do Mato Grosso do Sul	50-120	11
GRUPO 4 – NORDESTE		
Bienal Internacional do Livro de Pernambuco/PE	80-120	11
Bienal do Livro do Ceará/CE (não realizada em 2024)	80-120	11
GRUPO 5 – NORTE		
Folia Literária Internacional de Macapá/AP	50-120	11
Feira Pan-Amazônica do Livro e das Multivozes/PA	80-120	11
TOTAL		<b>121 DIAS</b>

**1.2.2.2.** O quantitativo previsto no termo de referência para a contratação do objeto em tela é aquele que, a partir de análise empreendida por este Órgão Técnico, reflete a necessidade da administração. Para os itens 1 e 2 do Grupo 1; 27 e 28 do Grupo 2; 53 e 54 do grupo 3; 79 e 80 do grupo 4; 105 e 106 do grupo 5, as quantidades solicitadas foram definidas com base na expectativa de participação e nos espaços padronizados passíveis de locação, com metragem





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

quadrada suficiente para atender às necessidades do Senado, conforme tabelas abaixo.

**1.2.2.3.** A tabela apresentada na seção 1.2.2.1 não é vinculativa, e serve para que as empresas participantes do processo licitatório possam ter uma previsão mais assertiva para precificação. Os detalhamentos da dimensão física de cada estande (largura e profundidade) e cada evento (duração, local) serão definidos *a posteriori*, junto com a locação do espaço físico, quando definidos pelas respectivas organizadoras.

**1.2.2.4.** Para os itens 3-4-5 do Grupo 1; 29-30-31 do Grupo 2; 55-56-57 do grupo 3; 81-82-83 do grupo 4; 107-108-109 do grupo 5 (**Espaços conjugados e estruturas adicionais para o estande**), as quantidades solicitadas foram definidas com base na expectativa de participação, bem como na peculiaridade de cada evento, em metragem quadrada suficiente para atender às necessidades do Senado, conforme as tabelas abaixo. Os detalhamentos da dimensão física a ser utilizado pelo Senado em cada evento são realizados nos termos de referência elaborados ao longo dos anos para a contratação individualizada dos espaços junto às administradoras de cada evento. Todos os espaços conjugados e estruturas adicionais foram **calculados levando em conta 66%% da respectiva porcentagem máxima de ocupação da área do estande e proporcionalizados à metragem prevista para cada evento (exceto para os itens 5,32,59,86,113, cujo cálculo considerou 50% apenas, visto que não haverá duas feiras externas na mesma região)**, considerando a previsão de uso em cada evento.

**1.2.2.5.** Para os casos em que há sobreposição na previsão de acionamento (dois tipos de piso para o mesmo estande, por exemplo), somente será utilizado um dos itens na eventual ordem de serviço. Contudo, a previsão de uso se faz necessária para possibilitar a escolha entre ou outro, visto que ainda não é possível saber os pormenores de todos espaços e regras para montagem de cada estande, já que há dependência de definições das organizadoras, que costumam ocorrer mais próximo aos eventos.

Nº	Previsão de evento	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO
1	GRUPO 1	40	80	120
2	GRUPO 2	40	80	120
3	GRUPO 3	40	80	120
4	GRUPO 4	40	80	120





# SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

5	<b>GRUPO 5</b>	40	80	120
	<b>Total</b>	<b>200</b>	<b>400</b>	<b>600</b>

**1.2.2.6.** Para os demais itens que se repetem em cada grupo, as quantidades solicitadas foram definidas com base na expectativa global de participação e na experiência de uso dos últimos anos, totalizando até 121 dias de duração dos eventos, proporcionalizado pela expectativa de quantidade necessária de cada item por evento, conforme tabela disposta no ponto 1.2.2.1. Dessa forma, foi realizada uma estimativa proporcionalizada ao porte do estande conforme tabelas a seguir:

Item	Descrição	Unidade	Unidades estimadas por evento	Dias de utilização em evento estimado / eventos estimados	Quantidade total
6	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Diária	2	121	242
7	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Diária	1,5	121	180
8	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Diária	1,5	121	180
9	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Diária	1	121	121
10	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Diária	0,5	121	66
11	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Diária	0,5	121	66
12	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	Metro quadrado (por dia de evento)	6	66	396
13	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	Diária	1	121	121
14	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	Diária	2	121	242
15	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	Diária	1	121	80
16	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	Diária	1	121	80





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

17	PUFF (MOBILIÁRIO)	Diária	25 pufs para grandes estandes e 15 pufs para estandes menores		2475
18	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	Diária	2	121	242
19	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	Diária	2 para grandes estandes e 1 para estandes menores		187
20	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	Diária	1	121	121
21	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	Diária	3	121	363
22	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	Diária	1	121	121
23	UNIFILA (ACESSÓRIO)	Diária	9	121	1000
24	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	Diária	1	121	121
25	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	Metro quadrado impresso	10	10	100
26	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	Diária	1	121	121

### 1.2.3. Resultados esperados com a contratação

**1.2.3.1.** A participação do Senado Federal em eventos literários, feiras e bienais do livro é uma iniciativa estratégica para promover a cultura, disseminar conhecimento e fortalecer a presença institucional. A contratação de um serviço abrangente de serviços especializados em montagem de estandes torna-se essencial para atender às necessidades específicas desses eventos, permitindo que ações institucionais de diversos órgãos da Casa ocorram de forma integrada, sinérgica e impactante, tendo em vista a grande visibilidade permitida pela participação em tais eventos.

**1.2.3.2.** A contratação do objeto do presente Termo de Referência tem por objetivo garantir a participação efetiva e eficiente do Senado Federal. Isso envolve a criação de um ambiente atrativo e funcional que promova a interação com o público, evidencie a relevância histórica do Senado e destaque os serviços prestados pelo órgão à sociedade.

**1.2.3.3.** Sob a ótica de custo x benefício, a contratação de um serviço abrangente se mostra mais eficiente do que lidar separadamente com diferentes fornecedores. A unificação das responsabilidades reduz custos administrativos, minimiza riscos de descoordenação e assegura





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

que todos os elementos do estande estejam alinhados com os objetivos estratégicos do Senado Federal.

**1.2.3.4.** Considera-se, ainda, que as especificações exigidas neste Termo de Referência para o objeto da contratação são aquelas estritamente necessárias para garantir o atendimento do interesse da Administração, sem comprometer de forma injustificada a competitividade do certame, uma vez que refletem requisitos indispensáveis à realização bem-sucedida dos objetivos propostos.

**1.2.3.5.** As especificações foram cuidadosamente delineadas com base em critérios técnicos, estéticos e logísticos, visando assegurar que o estande do Senado Federal não apenas atenda, mas supere as expectativas dos visitantes e participantes dos eventos literários. Ao estabelecer requisitos específicos, busca-se garantir a coesão com a identidade institucional, promovendo uma representação visual consistente e alinhada aos valores e propósitos do Senado Federal.

**1.2.3.6.** A justificativa para tais especificações vai além da mera estética; inclui a consideração de aspectos práticos, como a disposição eficiente de espaços para atividades programadas, a facilidade de manutenção durante o evento e a segurança dos materiais utilizados. Nesse sentido, a escolha de mobiliários, iluminação e demais elementos busca não apenas agregar valor estético, mas também funcional, maximizando a utilidade do estande ao longo de sua participação nos eventos literários. Dessa forma, as especificações foram pensadas de forma a permitir ações de diversos tipos de forma integrada com os demais órgãos da instituição.

**1.2.3.7.** A contratação de um serviço mais abrangente para eventos literários em 2025 em diante é uma estratégia essencial para assegurar resultados mais expressivos do que os que já vem sendo alcançados. A eficiência, coordenação e integração proporcionadas por esse projeto resultarão em uma presença marcante nos eventos literários, fortalecendo a imagem do Senado Federal e, em especial, contribuindo significativamente para a celebração da ocasião.

#### 1.2.4. Número do contrato vigente ou vencido

##### 1.2.4.1. Contratos / Atas de Registro de Preço (ARP) que serão substituídas com a contratação:

Nº Contrato / ARP	Objeto	Término da vigência
56/2024	Prestação de serviço de soluções em estandes e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda, por meio de ordens de serviço.	22/04/2025







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

## 2. Forma de contratação

### 2.1. Tipo de contratação

**2.1.1.** Sugerimos que a contratação seja realizada por meio de licitação.

### 2.2. Modalidade de licitação

**2.2.1.** Sugerimos que seja adotada a modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, em razão de o objeto da presente contratação poder ser classificado como comum, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, consoante preceituam o art. 6º, incisos XIII e XLI; e art. 29 da Lei nº 14.133/2021.

### 2.3. Adoção do Sistema de Registro de Preços - SRP

**2.3.1.** Não será utilizado o Sistema de Registro de Preços na presente contratação.

**2.3.2.** A opção pelo contrato sob demanda, ao invés da ARP, é fundamentada com uma vasta análise que evidencia não apenas as vantagens desse modelo para o objeto proposto, mas também elimina impossibilidades normativas existentes para ARPs e mitiga riscos para o Senado Federal, a saber:

**2.3.2.1. Mitigação do risco de impossibilidade de acionamento por ausência de negativas tributárias:** Considerando que cada acionamento de ARP é tido como uma nova “contratação”, a empresa beneficiária da ARP tem suas negativas verificadas na oportunidade do acionamento. Caso haja alguma negativação, a NE (costumeiramente solicitada pelo gestor no prazo de 50 a 60 dias antes do início do evento) não será emitida e o contrato não será firmado, impossibilitando o Senado de participar do evento literário.

Ocorrendo o caso acima, o dano financeiro está criado pois, muitas vezes, já teriam sido emitidas passagens aéreas para os participantes, os livros já teriam começado a ser impressos e, por vezes, despachados via Correios para o destino condizente com o local de feira. Ademais, não seria possível ao Senado tomar ações de contingência, tendo em vista que um novo processo licitatório leva, em média, 120 dias, desconsiderando a fase de montagem do termo de referência e da pesquisa de preços, o que eleva esse prazo para mais de 160 dias.

Já no caso de contratos sob demanda, as negativas tributárias são avaliadas no momento da assinatura do contrato, da renovação e dos pagamentos. Ou seja, uma vez habilitada a empresa e assinado o contrato, o Senado tem mitigado o risco de não participar de eventos literário por ausência de negativas, uma vez que elas somente serão avaliadas após a prestação de serviço (atendimento da ordem de serviço). No caso, a ausência de negativas impediria o pagamento até





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

sua regularização, mas não impediria a prestação do serviço.

Destacamos que é comum que empresas privadas não consigam apresentar todas as negativas exigidas em algum momento do calendário fiscal, muitas vezes, por motivos não relativos à falta de pagamento de tributos, mas a greves de órgãos públicos, operações-padrão, atrasos nas emissões de negativas, instabilidade de sistemas etc.

Assim, a escolha pela contratação continuada apresenta-se como uma forma de mitigação de riscos que seriam causados ao patrimônio público.

#### **2.3.2.2. Impossibilidade de acionamento isolado de itens de uma ARP julgada por grupo:**

Conforme orientações da COPELI, analisadas pela ADVOSF no documento 00100.160234/2019, há jurisprudência do TCU no sentido de que o acionamento de itens isolados somente seria considerado regular caso o valor unitário ofertado pelo beneficiário da ARP fosse o menor valor válido ofertado na licitação (Acórdão 343/2014, Plenário do TCU).

Assim, considerando a necessidade de adjudicação global pelos motivos expostos na seção 2.5, a opção por ARP poderia inviabilizar o acionamento de alguns itens. Mais ainda: faria com que o Senado corresse o risco de precisar acionar itens desnecessários, trazendo prejuízos financeiros. Exemplo: Poderia ser necessário acionar todos os adicionais, mesmo em um evento de pequeno porte, ou até acionar tipos de construção diferente concomitantemente, o que seria impossível de executar.

**2.3.2.3. Possibilidade de exigência de garantia contratual:** A opção pelo contrato sob demanda permite que o Senado exija garantia contratual, como forma de cobrir eventuais danos causados não apenas pela inexecução, bem como por diversos elementos já apontados pela ADVOSF no documento 00100.044162/2022.

**2.3.2.4. Experiência positiva em contratos sob demanda na SEGRAF:** A opção por contratos sob demanda em detrimento à ARP, especialmente para objetos que envolvem prestação de serviços, tem sido acertada em experiências pretéritas e presentes da SEGRAF. Como exemplo de instrumentos que são completa ou parcialmente realizados dessa forma, podemos elencar os contratos 39/2022, 69/2018, 156/2020, 94/2020, além do próprio contrato anterior com o mesmo objeto, o contrato 161/2022 e 56/2024.

## **2.4. Critério de julgamento da contratação**

**2.4.1.** Será adotado o critério de julgamento “menor preço”, sendo declarada vencedora do certame a proposta que, atendidas as especificações do edital, ofertar o menor preço para o objeto da licitação, nos termos do art. 33, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

**2.4.2.** O critério “menor preço” é o mais adequado em virtude de o objeto não apresentar complexidade técnica significativa para a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, sendo considerada a melhor proposta aquela que possibilitar o menor dispêndio de recursos. Além disso, não existem preços tabelados para o objeto, nem será fixado o valor da contratação, não sendo cabível a aplicação do critério “maior desconto”.

## 2.5. Critério de adjudicação da contratação

**2.5.1.** Sugerimos que seja adotado o critério de adjudicação por grupo, tendo em vista que se apresenta como modelo possível para atender o conjunto do objeto pretendido em diversos aspectos, a saber:

**2.5.1.1. Existência de prejuízo para o conjunto:** Caso o julgamento fosse por item, haveria prejuízo para o conjunto do serviço a ser executado em cada ordem de serviço, pois haveria incompatibilidade entre itens e problemas na logística de entrega e recolhimento, que teria de contar com um improvável sincronismo entre as empresas contratadas;

**2.5.1.2. Economia de escala na execução de procedimentos técnicos e administrativos:** cumprimento de prazos de entrega e análise de projeto arquitetônico, exatidão de medidas, equivalência de cores e tipologias de painéis; compatibilização entre itens e elementos eletrônicos e sistema elétrico estruturas de piso e estrutura do estande; impressões em adesivo e área de adesivagem, etc.;

**2.5.1.3. Uniformidade, simplificação e eficiência das ações operacionais e administrativas:** emissão de ordem de serviço única, comunicação entre áreas, pagamento, medição, execução de glosas etc.;

**2.5.1.4. Economia executiva:** A adjudicação por item traria maiores custos de gerenciamento do processo, superando os benefícios esperados, sendo necessário o aumento da equipe que vai às feiras para realizar correto gerenciamento;

**2.5.1.5. Aumento de competitividade:** A escolha por realizar um grupo para cada região do Brasil aumenta a competitividade, diminuindo os custos logísticos e fazendo com que as empresas com mais expertise na região realizem o melhor serviço.

**2.5.2.** Diferentemente do contrato anterior, que teve adjudicação global, optamos por fazer a adjudicação em cinco grupos, cada um refletindo uma região do Brasil. A opção pela adjudicação por grupo, com a divisão do contrato em cinco regiões do Brasil, foi adotada para garantir maior eficiência operacional, reduzir custos logísticos e aumentar a competitividade entre fornecedores, pontos que podem ser melhorados em comparativa com o contrato atual. Essa escolha se fundamenta nos seguintes aspectos:

### 2.5.2.1. Maior eficiência logística





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

- A execução dos serviços em diferentes regiões do país exige uma estrutura logística robusta, especialmente para transporte, montagem e desmontagem.
- A adjudicação global poderia gerar dificuldades na distribuição e execução, aumentando riscos de atrasos e inconsistências nos serviços prestados.
- A contratação por regiões permite que empresas locais ou com operação consolidada na área atendam de forma mais eficiente e ágil.

#### **2.5.2.2. Redução de custos logísticos e operacionais**

- Empresas que já possuem estrutura nas regiões podem operar com menor custo de transporte, armazenamento e deslocamento de equipes.
- A contratação global poderia elevar custos com transporte de materiais e pessoal, encarecendo a execução e tornando a operação menos eficiente.

#### **2.5.2.3. Estímulo à competitividade regional**

- A divisão por regiões amplia a concorrência, pois permite a participação de empresas especializadas em cada localidade.
- A adjudicação global poderia restringir a competição a poucas empresas de grande porte, que nem sempre são as mais eficientes para cada região específica.
- A segmentação possibilita que fornecedores com conhecimento do mercado local ofereçam preços mais competitivos e serviços mais adequados às necessidades da região.

#### **2.5.2.4. Facilidade de adaptação às particularidades regionais**

- Cada região tem especificidades logísticas, climáticas e estruturais que impactam a execução dos serviços.
- A segmentação permite que fornecedores conhecedores das condições locais atuem com maior precisão e adaptação às necessidades específicas da região.

#### **2.5.2.5. Agilidade e descentralização da gestão contratual**

- Com contratos regionais, a administração da execução e fiscalização se torna mais eficiente, pois evita a centralização excessiva em um único fornecedor.
- A adjudicação global poderia dificultar a supervisão e aumentar a complexidade administrativa, enquanto a regionalização permite um controle mais próximo e eficaz dos serviços.





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

Portanto, a opção por dividir a contratação em cinco grupos regionais se justifica pela busca por maior eficiência, economia e qualidade na execução dos serviços, garantindo um melhor atendimento às necessidades de cada região do Brasil.

#### **2.6. Participação ou não de consórcios de empresas**

**2.6.1.** A participação de consórcios no certame que se originará do presente Termo de Referência não será permitida, em razão da complexidade e o vulto do objeto não limitarem a participação de fornecedores aptos a executar o objeto, em consonância com o exposto no Acórdão 2831/2012 – Plenário – TCU, haja vista que essa decisão não causa restrição alguma de competitividade. Pode-se inferir que a utilização de consórcio, diante do caso concreto, apenas aumentaria os custos administrativos para o Senado Federal.

**2.6.2.** Os potenciais fornecedores, em sua maioria, dispõem de condições de participar isoladamente do certame e prestar a integralidade do objeto, não sendo o caso de permitir a junção de esforços de 2 (duas) ou mais empresas para a execução da contratação pretendida. Nesse caso, a possibilidade de participação de consórcios poderia limitar a competitividade do certame, uma vez que se admitiria que empresas se associem e não disputem individualmente o objeto da licitação.

#### **2.7. Previsão de subcontratação parcial do objeto**

**2.7.1.** Não será permitida a subcontratação do objeto.

#### **2.8. Tratamento diferenciado a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – ME/EPP**

**2.8.1.** Não será aplicável o tratamento diferenciado previsto no art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

**2.8.2.** A não aplicação do tratamento diferenciado previsto no art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 se deve ao valor estimado para a adjudicação apresentar-se acima de R\$ 80.000. Destacamos que a adjudicação deve ser “por grupo”, considerando o exposto na seção 2.5. (Critério de adjudicação da contratação).

**2.8.3.** Adicionalmente, pelos motivos expostos nesta seção, entendemos que o objeto é de natureza indivisível, portanto vislumbramos óbice quanto à aplicabilidade do inciso III do dispositivo retro.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

### 3. Requisitos do fornecedor

#### 3.1. Capacidade Técnica

**3.1.1.** A empresa deverá apresentar Certificado de cadastramento no Ministério do Turismo como “Empresa Organizadora de Eventos” ou “Empresa de Infraestrutura de Apoio para Eventos” de que trata os art. 21 e 22 da Lei nº. 11.771/2008;

**3.1.2.** Será obrigatória a apresentação de atestado de capacidade técnica pelas licitantes, porquanto faz-se necessário mitigar o risco de o poder público contratar empresas que não possuem capacidade mínima de operar eventos do tipo, conquanto trate-se de solução especializada.

**3.1.3.** Destacamos que o setor de eventos e montagem de estandes possuem constante alteração no número de empresas, tendo em vista a existência de pouca barreira de entrada neste mercado. Assim, não é incomum encontrarmos empresas totalmente despreparadas, comprometendo-se com montagens de estandes de que não possuem nenhum conhecimento técnico.

**3.1.4.** A eventual contratação de uma empresa sem capacidade técnica traz sérios riscos financeiros para o Senado, haja vista que para viabilizar a participação nas feiras do livro, existem diversos componentes de custos que ocorrem paralelamente à montagem do estande, tais como: locação do espaço, pagamento de diárias, pagamento de passagens, envio de livros para outros estados etc.

**3.1.5.** As parcelas de maior relevância são os itens 1, 2, 27, 28, 53, 54, 79, 80, 105, 106, visto que são aqueles fundamentais para a contratação dos demais.

**3.1.6.** Acerca da “justificativa de padrões de desempenho mínimo”, informamos que a metragem mínima solicitada para cada item (1, 2, 27, 28, 53, 54, 79, 80, 105, 106) é aquela que representa, a priori, o tamanho padrão de um estande. Assim, restaria comprovada que a empresa realizou um estande de cada tipo, em tamanho similar ao utilizado pelo Senado

**3.1.7.** Portanto, deverá a licitante apresentar:

**3.1.7.1.** Atestado(s) de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que a licitante forneceu e instalou, a contento, serviços compatíveis, em características e quantidades, ao objeto da presente licitação.

a) Entende-se por “similar” a prestação de serviço de fornecimento, montagem e desmontagem de estandes de, no mínimo, 30 metros do item 1. 27, 53, 79 ou 105 (misto) e 30 metros do item 2, 28, 54, 80, 106 (CONSTRUÍDO), totalizando 60 metros, não necessariamente com o exato detalhamento técnico constante do ANEXO 1.B do Edital.





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

**b)** Para comprovação do quantitativo referido na sub alínea anterior, será admitido o somatório de atestados.

**3.1.7.2.** Caso seja necessário e mediante solicitação formal do Pregoeiro, as licitantes deverão disponibilizar todas as informações e documentos que eventualmente se façam necessários à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, como cópia do contrato que deu suporte à contratação, relatórios técnicos e documentos complementares necessários à compreensão das características dos serviços executados.

**3.1.8.** Não será exigida a prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial. Não há requisitos estabelecidos em lei especial que regulem a prestação do objeto e exijam a comprovação de capacidade específica por parte da licitante.

### **3.1.9. Qualificação econômico-financeira**

**3.1.9.1.** Certidão Negativa de Falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

**3.1.9.2.** Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei ou de regulamentação da Receita Federal do Brasil em caso de escrituração contábil digital, extraído do Livro Diário, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, que comprove:

**a.1)** que a licitante possui patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor de sua proposta; ou alternativamente

**a.2)** que a licitante possui todos os seguintes índices contábeis maiores que 1 (um):

**a.2.1)** Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) / (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

**a.2.2)** Solvência Geral (SG) = (Ativo Total) / (Passivo Circulante + Passivo não Circulante); e

**a.2.3)** Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante) / (Passivo Circulante).

**3.1.9.3.** As exigências de qualificação econômico-financeira acima são razoáveis, uma vez que visam demonstrar a aptidão econômica da licitante para cumprir as obrigações decorrentes do futuro contrato, atendem o disposto no art. 69 da Lei 14.133/2021 e, ainda, a contratação não se encaixa em nenhuma das hipóteses de dispensa previstas no art. 70, III, da Lei 14.133/2021.

## **3.2. Necessidade de apresentação de amostras**

**3.2.1.** O procedimento de apresentação de amostras por parte da licitante vencedora não se aplica ao objeto desta contratação.







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

### **4. Formalização, prazo de vigência do contrato e possibilidade de prorrogação**

#### **4.1. Formalização do ajuste**

**4.1.1.** A formalização do ajuste será feita por meio de contrato, tendo em vista que o valor estimado da contratação é superior ao limite previsto para se dispensar licitação e a contratação objetiva a prestação de serviços.

#### **4.2. Prazo de vigência e possibilidade de prorrogação do contrato ou ajuste**

**4.2.1.** O contrato decorrente deste termo de referência terá vigência por 12 (doze) meses consecutivos, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais períodos, até o limite de 120 (cento e vinte) meses, a critério das partes e mediante termo aditivo, observado o disposto no artigo 106 da Lei 14.133/2021.

A essencialidade atrela-se à necessidade de existência e manutenção do contrato, pelo fato de eventual paralisação da atividade contratada implicar em prejuízo ao exercício das atividades da Administração contratante. Evidentemente, a paralisação dos contratos de locação de estandes impacta diretamente a atividade fim da Livraria do Senado, estrutura há mais de 20 anos dentro do Senado Federal. Ademais, os eventos literários não se resumem apenas no cumprimento da atividade da livraria, mas são instrumentos para que demais ações estratégicas sejam realizadas (lançamentos de livros por parte do Senadores, promoção de palestras, divulgação das atividades do parlamento, divulgação do trabalho do Conselho Editorial, exposição de projetos como a visita online, doação de material em braile, etc). Assim, entendemos que resta evidenciado que a manutenção do contrato é essencial para que a atividade seja executada, e que a atividade é essencial para a execução das atividades do Senado Federal, e sua interrupção pode comprometer o cumprimento da missão institucional.”. Não obstante, a autorização é emitida pelo Primeiro Secretário anualmente, e o Senado repete a mesma licitação, causando perda na economia de escala e um enorme esforço administrativo.

Já a habitualidade é configurada pela necessidade de a atividade ser prestada mediante contratação de terceiros de modo permanente. Sendo uma atividade que se repete anualmente, e sendo impossível que o Senado Federal realize a execução do evento com estrutura própria, há necessidade permanente de que uma empresa esteja contratada durante o calendário de eventos, que ocorre ao longo do ano e passa por alteração de datas com frequência.







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

### 5. Modelo de gestão

#### 5.1. Indicação dos gestores e fiscais do futuro ajuste

**5.1.1.** Fiscalização: Raul Rodrigues Grilo (matrícula 255005), titular, e Rodrigo César de Melo Barbosa (matrícula 255078), substituto.

**5.1.2.** Gestão: Ricardo Abril Marinho (matrícula 255650), titular, e Erika Veloso Rocha Porfirio (matrícula 398400), substituto.

#### 5.2. Forma de comunicação entre as partes

**5.2.1.** A comunicação entre o SENADO e a empresa contratada se dará por meio do endereço eletrônico [feirasdelivro@senado.leg.br](mailto:feirasdelivro@senado.leg.br) e por grupo de whatsapp. Caberá à contratada indicar preposto e/ou representante que irá participar integralmente das tratativas executivas.

### 6. Prazo para início da execução ou entrega do objeto

**6.1.** A Contratada deverá estar apta para receber ordens de serviço e iniciar sua execução em até 2 dias corridos a partir da assinatura do contrato.

**6.2.** Em até 7 dias corridos após a assinatura do contrato, a contratada deverá se reunir (presencial ou remotamente) com a equipe designada pelo Senado Federal para definir as diretrizes dos projetos arquitetônicos e sanar as possíveis dúvidas, assim que instada pelo gestor do ajuste. Caso a reunião seja remota, a mesma deverá ser realizada via zoom, teams, google meets ou whatsapp.

### 7. Obrigações da Contratada

**7.1.** São obrigações da Contratada, além de outras previstas no instrumento convocatório e seus anexos ou decorrentes da natureza do ajuste:

**7.1.1.** Obedecer ao regulamento de cada evento e seus respectivos procedimentos operacionais, administrativos e técnicos;

**7.1.2.** Arcar com todas as despesas necessárias ao bom funcionamento dos stands, incluindo energia elétrica e eventuais taxas cobradas pelas organizadoras dos eventos, excluído o valor da locação do espaço, sem ônus adicional ao Senado Federal, nos termos do especificado no ANEXO 1 deste termo de referência.





## SENADO FEDERAL

### Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

**7.1.3.** Zelar pela limpeza e conservação do estande durante o evento;

**7.1.4.** manter, durante a execução do ajuste, as condições de habilitação e de qualificação que ensejaram sua contratação;

**7.1.5.** apresentar cópias autenticadas das alterações do ato constitutivo, sempre que houver;

**7.1.6.** efetuar o pagamento de seguros, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, assim como quaisquer outras despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com a execução do ajuste;

**7.1.7.** manter, durante a realização de serviços nas dependências do SENADO, os seus empregados e prepostos uniformizados, devidamente identificados e munidos dos equipamentos de proteção e segurança do trabalho, quando for o caso;

**7.1.8.** manter preposto para este ajuste que irá representá-la sempre que for necessário.

**7.1.9.** responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao SENADO ou a terceiros, por ação ou omissão de seus empregados ou prepostos, decorrentes da execução do instrumento contratual decorrente deste Termo de Referência;

**7.1.10.** não veicular publicidade acerca do objeto a que se refere o presente Termo de Referência, salvo com autorização específica do SENADO;

**7.1.11.** não ceder os créditos, nem sub-rogar direitos e obrigações do ajuste a terceiros;

**7.2.** Os empregados incumbidos da execução dos serviços não terão qualquer vínculo empregatício com o SENADO, sendo remunerados única e exclusivamente pela Contratada e a ela vinculados.

**7.3.** Aplicam-se ao instrumento contratual decorrente deste Termo de Referência as disposições do Código de Proteção e Defesa do Consumidor, instituído pela Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990.

**7.4.** Cabe à contratada observar as disposições e especificações contidas neste Termo de Referência e no Contrato, devendo atendê-las em sua plenitude, cabendo aplicação de penalidades contratuais no descumprimento de quaisquer dos seus termos

## 8. Regime de execução

### 8.A – Das definições gerais





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

### 8.1. Consideram-se:

**8.1.1. Início da prestação dos serviços:** data e hora na qual os itens descritos na ordem de serviço estiverem completamente aptos para uso pelo Senado Federal, permitindo uso integral do estande montado e itens contratados.

**8.1.2. Diária de locação ou serviço:** período correspondente entre 00:00 e 23:59hs, incluindo dias úteis e finais de semana.

**8.1.3. Hora útil:** Intervalo de horário no qual o estande deve ficar aberto e disponível para atender público, o que pode variar em cada evento.

**8.2.** As quantidades indicadas nos itens 1 ao 130 do presente termo de referência correspondem ao quantitativo total estimado para o período contratual, podendo a contratante utilizar qualquer quantidade até aquela estipulada, sendo considerado o contrato decorrente desse termo de referência do tipo “sob demanda”, a ser acionado por meio de **ordens de serviço** (ANEXO 4).

**8.3.** A prestação dos serviços referentes aos itens objetos do contrato decorrente desse TR ocorrerá nos locais indicados pelo gestor do ajuste, de acordo com a demanda de participação do Senado Federal nos eventos institucionais, feiras e bienais do livro a serem realizadas em nível nacional, em conformidade com as especificações e detalhamentos constante na **ordem de serviço** descrita na seção 8.B e detalhado no ANEXO 4, que contém uma lista exemplificativa, não vinculativa, dos locais e duração de prováveis eventos.

**8.4.** A Ordem de serviço poderá apresentar valores estimados para os itens cuja quantidade e forma somente pode ser auferido depois do prazo de sua emissão, caso a correta verificação dependa da elaboração do projeto e das artes. Ao fim do evento, a contratada deverá apresentar documentação comprobatória de execução dos quantitativos solicitados ao gestor do contrato que realizará o ajuste e atestará a Ordem de serviço definitivamente, com vistas à emissão de Nota Fiscal.

**8.5.** Os serviços serão solicitados na frequência que melhor atender ao Senado, tantas vezes quantas forem necessárias durante o ano, inclusive com a possibilidade de eventos concomitantes.

**8.6.** O contrato decorrente do presente termo de referência não contempla hipótese de que os serviços relativos aos itens 3 a 26, 29 a 52, 55 a 78, 81 a 104 e 110 a 130 sejam prestados para finalidade, local ou duração não condizentes com os eventos literários que ensejaram ordens de serviço dos itens 1, 2, 27, 28, 53, 54, 79, 80, 105 e 106.

**8.7.** Os modelos, tipos e cores dos itens acionados em ordem de serviço deverão seguir o detalhamento no ANEXO 1.B as fotos de referência no ANEXO 3, bem como orientações do gestor de forma que sejam integradas e coerentes com o projeto e identidade visual do estande, respeitando as especificações neste Termo de Referência.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Editoração e Publicações – SEGRAF

### 8.B – Da ordem de serviço

**8.8.** A contratada obriga-se a fornecer os serviços, sob demanda, nos locais indicados pelo Senado Federal, dentro do território nacional. Para fins de adequação e previsão, a seção 1.2.2.1. do presente termo de referência elenca os **prováveis eventos**. Destacamos, no entanto, que a listagem não é vinculativa.

**8.9.** Para atendimento do exposto na seção 6, o Senado Federal emitirá, em até 45 dias corridos antes da data do início de cada evento literário, documento hábil chamado de **ordem de serviço** (ANEXO 4), contendo, no mínimo:

- Nome do Evento Literário;
- Local e duração do evento literário;
- Contato da organizadora do evento;
- Contato do responsável pelo acompanhamento por parte do Senado;
- Itens do contrato a serem executados, com detalhamento sobre:
  - Quantitativo de cada item;
  - Data inicial da prestação do serviço;
  - Data final da prestação do serviço;
  - Valor unitário;
  - Valor total;

**8.10.** A contratada deve acusar recebimento da ordem de serviço em um prazo máximo de 24 horas após seu recebimento e dar início à execução em conformidade com prazos limites expressos na seção 8.C

**8.11.** O Senado, por motivos de imperiosas mudanças no planejamento do evento, poderá encaminhar a ordem de serviço em até 30 dias corridos antes da data do início de cada evento literário, ao invés de 45 dias. Neste caso, fica facultado à contratada aceitar ou não a execução do serviço.

**8.11.1.** A comunicação de aceite ou não deve ser feita no prazo máximo de 12 horas úteis a partir do seu recebimento

**8.11.2.** Caso a ordem de serviços seja aceita, a contratada fica obrigada a manter integralmente os mesmos prazos e condições de execução e atendimento das ordens de serviço padrão, que são recebidas com até 45 dias de antecedência ao evento.

**8.12.** Os quantitativos acionados dos itens 1 a 5, 27 a 31, 53a 57, 79 a 83, 105 a 109 decorrerão diretamente da metragem acionada para o tamanho do estande em valores absolutos, para a totalidade do evento,

